

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

№ 19

от 08.02.2021 г.

с. Питерка

«О приеме в 1 класс в 2021-2022 учебном году»

В целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципов общедоступности и бесплатности общего образования, а также в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить сроки приема заявлений в 1-й класс для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории с 01 апреля по 30 июня 2021 года.
2. Установить сроки приема заявлений в 1-й класс для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории с 1 июля по 5 сентября 2021г.
3. До 01апреля 2021 года разместить на стендах и официальных сайтах общеобразовательного учреждения информацию о закрепленной территории. О количестве первых классов в 2021/2022 учебном году. Приказ о назначении ответственных за прием заявлений и график работы с гражданами по приему документов в первый класс.
4. Не позднее 30 июня 2021 года разместить на сайтах образовательных организаций информацию о наличии свободных мест в первых классах для лиц, не проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территории.
5. В случае поступления заявлений от родителей (законных представителей) о приеме в 1 класс детей, не достигнувших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет на 1 сентября 2021 года обращаться в муниципальную комиссию по вопросу рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) о выдаче разрешения на прием детей в возрасте младше 6.6 лет или старше 8 лет в 1 класс муниципальных общеобразовательных организаций Питерского муниципального района.
6. Ответственность за прием детей в первые классы возложить на ведущего специалиста МУ УО, Поминову И.И.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник МУ УО

О.А. Болтнева



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

№ 18

от 08.02.2021 г.

с. Питерка

«О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями Питерского муниципального района Саратовской области на 2021г.»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Закрепить муниципальные общеобразовательные учреждения за конкретными территориями Питерского муниципального района Саратовской области на 2021 год, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением приказа возложить ведущего специалиста МУ УО, Поминову И.И.

Начальник МУ УО



О.А.Болтнева



**Закрепление муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений  
за конкретными территориями Питерского муниципального района  
Саратовской области на 2020год**

№ п/п	Наименование муниципального общеобразовательного учреждения	Конкретная территория
1.	МОУ «СОШ с. Питерка»	с. Питерка
2.	МОУ «СОШ с. Мироновка»	с. Моршанка с. Мироновка
3.	МОУ «СОШ с. Агафоновка»	с. Агафоновка п. Первопитерский ст. Питерка х. Решетников х. Светский
4.	МОУ «СОШ п. Нариманово»	с. Нариманово
5.	МОУ «СОШ с. Малый Узень»	с. Малый Узень ст. Малоузенск х. Черемушки
6.	МОУ «СОШ с. Запрудное»	с. Запрудное п. Ясновидовка
7.	МОУ «СОШ п. Нива»	п. Нива п. Приозерный х. Малый Славин п. Руновский
8.	МОУ «СОШ п. Новореченский»	п. Новореченский п. Зеленый Луг
9.	МОУ «СОШ с. Новотулка»	с. Новотулка п. Привольный
10.	МОУ «СОШ и. Трудовик»	п. Трудовик
11.	МОУ «СОШ с. Алексашконо»	с. Алексашкино п. Опытная станция
12.	МОУ «СОШ с. Козловка»	с. Козловка

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

№ 20

от 08.02.2021 г.

с. Питерка

«О порядке приёма в  
первый класс в возрасте  
младше 6,6 и старше 8 лет в  
образовательные учреждения  
Питерского района »

В целях обеспечения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования, в соответствии со ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок приема детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет в первый класс в общеобразовательные учреждения, подведомственного органу местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования (далее - Порядок) (Приложение ).
2. Создать комиссию по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет в следующем составе:  
Председатель комиссии:  
Болтнева О.А.- начальник управления образования, председатель;  
Члены:  
Поминова И.И. – ведущий специалист управления образования;  
Кузнецова Т. Г. – методист управления образования;  
Садыкова С.К. - психолог МОУ «СОШ с. Питерка»  
Цыбина Н.А. - директор МОУ «СОШ с. Новотулка», руководитель РМО учителей начальных классов
3. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 3.1. При приеме в первый класс детей, не достигших к 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, или в возрасте старше 8 лет руководствоваться настоящим Порядком.
  - 3.2. Создать комиссию для проведения психолого-педагогического обследования ребенка по вопросу готовности к обучению в 1 классе.
  - 3.3. Обеспечить информирование родителей(законных представителей) о действующем Порядке.
4. Разместить настоящий Порядок на официальном сайте МУ «УО».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МУ «УО»



О.А. Болтнева



**Порядок приема в первый класс детей  
в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательные  
организации Питерского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность управления образования Питерского муниципального района (далее – МУ «УО»), выполняющего функции учредителя, по выдаче разрешения на прием детей в общеобразовательные организации, подведомственные МУ «УО» (общеобразовательные учреждения), на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, а также порядок взаимодействия Управления образования и подведомственных ему общеобразовательных учреждений (далее – Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Минпросвещения России от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования»

**2. Порядок приема в первый класс детей,  
не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет**

2.1. Прием детей в первый класс общеобразовательного учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет может осуществляться только по разрешению МУ «Управления образования Питерского муниципального района (далее - разрешение), осуществляющего полномочия Учредителя в сфере образования, при обязательном наличии психолого-педагогического заключения о готовности такого ребенка к обучению в 1 классе в общеобразовательном учреждении Питерского района.

2.2. Родители (законные представители) имеют право выбора образовательного учреждения и несут ответственность за своевременность подачи документов.

2.3. Для получения разрешения (Приложение № 3 к настоящему порядку) родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в выбранное общеобразовательное учреждение или в Управление образования Питерского района.

2.4. При обращении в МУ «УО» родителю (законному представителю) необходимо представить следующие документы:

- заявление о разрешении приема в 1 класс (в случае достижения ребенком возраста старше 8 лет с приложением объяснения причин его несвоевременного оформления в школу) (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2 к настоящему Порядку);

- копию свидетельства о рождении ребенка;

- копию документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья с записью «разрешено обучение в школе с указанием возраста ребенка (указывается возраст ребенка на 1 сентября текущего года)»;



- документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Питерского района;
- психолого-педагогическое заключение о готовности ребёнка к обучению в 1 классе общеобразовательного учреждения (для детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев);

- заключение районной психолого-медико-педагогической комиссии о готовности к обучению – далее ПМПК (для детей старше 8 лет);

- ходатайство общеобразовательного учреждения, в котором указываются мотивированные причины о возможности (невозможности) зачисления ребенка в 1 класс, наличии (отсутствии) условий для обучения детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев.

2.5. При обращении родителя (законного представителя) в общеобразовательную организацию, последняя представляет в МУ «УО» следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) (Приложение № 1 к Порядку);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2 к настоящему Порядку)

- копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном порядке;
- копия документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья;

- психолого-педагогическое заключение о готовности ребёнка к обучению в 1 классе общеобразовательного учреждения (для детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев);

- заключение районной психолого-медико-педагогической комиссии о готовности к обучению – далее ПМПК (для детей старше 8 лет);

- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Питерского района;

- согласие родителей (законных представителей) на обучение детей при отсутствии отдельных условий организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста.

2.6. Заявление и прилагаемые к нему документы в соответствии с перечнем, указанным в п. 2.4, 2.5, поступившие в МУ «УО» Питерского района в течение 5 рабочих дней со дня регистрации направляются на рассмотрение комиссии.

2.7. Разрешение, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, МУ «УО» выдает на основании решения комиссии по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет (далее - комиссия).

2.8. Управление образования в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче (отказе в выдаче) разрешения направляет в общеобразовательное учреждение **или родителю (законному представителю), в случае его личного обращения**, разрешение на прием ребенка на обучение, либо уведомление об отказе в выдаче разрешения (Приложение № 4 к настоящему Порядку).

2.9. В выдаче разрешения может быть отказано в следующих случаях:

- отсутствие полного пакета документов, указанного в п. 2.4., 2.5 настоящего Порядка;

- предоставление ненадлежащим образом оформленных документов;
- несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса для детей младшего школьного возраста;

- отрицательным заключением ПМПК о готовности обучения ребенка к обучению в общеобразовательном учреждении;

- наличием медицинских противопоказаний по состоянию здоровья.



2.10. После получения разрешения общеобразовательное учреждение осуществляет прием вышеуказанных детей в соответствии с Правилами приема соответствующего общеобразовательного учреждения.

### **3. Особенности приёма в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев**

3.1. Родители (законные представители) ребёнка обращаются в общеобразовательное учреждение с просьбой о приёме в первый класс в период с 1 июля по 25 августа текущего года.

3.2. Общеобразовательное учреждение:

1) доводит до сведения родителей (законных представителей) настоящий Порядок;

2) организует проведение психолого-педагогического обследования с участием психолога (школьного или привлеченного со стороны по согласованию) ребёнка по вопросу готовности обучения в 1 классе;

3) предоставляет возможность родителям (законным представителям) написать заявление на Учредителя на получение разрешения о приёме их ребёнка в первый класс (форма прилагается);

4) заявление, написанное родителем (законным представителем), с приложением всех необходимых документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка в течение 2 рабочих дней направляется руководителем общеобразовательного учреждения Учредителю для принятия решения о зачислении ребёнка в 1-й класс.

3.3. Если на 1 сентября текущего года ребёнку, идущему в 1 класс, не исполнилось 6 лет 6 месяцев, в медицинской карте должно быть заключение врача «Разрешено обучение с 6 лет».

3.4. После получения разрешения Учредителя на зачисление ребенка в 1 класс, родители (законные представители) подают заявление в общеобразовательное учреждение с просьбой о зачислении ребенка в 1-й класс общеобразовательного учреждения.

3.5. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев к началу учебного года, проводится в общеобразовательном учреждении с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста. В случае, если общеобразовательное учреждение не обеспечивает соблюдение отдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста, родители вправе дать письменное согласие на обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинских противопоказаний.

### **4. Особенности приёма детей в первый класс в возрасте старше 8 лет**

4.1. При приёме в первый класс ребёнка, достигшего возраста 8 лет, к заявлению родителей (законных представителей) должно прилагаться объяснение причин несвоевременного определения ребенка в общеобразовательное учреждение.

4.2. В случае выявления на закрепленной территории ребёнка, достигшего возраста 8 лет, не посещающего образовательную организацию, общеобразовательное учреждение в трёхдневный срок информирует о факте нарушения части 1 статьи 67 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родителями (законными представителями) комиссию по делам несовершеннолетних и управление образования.

4.3. Нарушение сроков подачи заявления о приеме в первый класс детей старше 8 лет, не является основанием для отказа родителям (законным представителям) в прохождении обучения ребенка в общеобразовательном учреждении.

4.4. При приеме в первый класс ребенка в возрасте старше 8 лет, общеобразовательное учреждение обеспечивает его направление и сопровождение на районную психолого-медико-педагогическую комиссию для оформления заключения о готовности такого ребенка к обучению и определения образовательного маршрута.

#### **5. Комиссия по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет**

5.1. Комиссия создается приказом управления образования по необходимости. В состав комиссии включаются: начальник управления образования, специалисты, курирующие муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования и начального общего образования.

5.2. Заявления родителей (законных представителей) регистрируются в Журнале учета документов по приему по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6.6 лет или старше 8 лет (Приложение № 5 к настоящему Порядку).

5.3. Заявления родителей (законных представителей) с пакетом прилагаемых документов рассматриваются на заседании комиссии.

5.4. Срок рассмотрения заявления комиссией – 7 рабочих дней со дня регистрации заявления.

5.5. По результатам рассмотрения предоставленных документов комиссия выдает заключение о возможности выдачи разрешения на прием ребенка в общеобразовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте, чем 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, либо указывает обоснованную причину отказа.

5.6. Решение комиссия принимает большинством голосов, оформляется протоколом.

5.7. На основании решения комиссии МУ «Управление образования Питерского района» принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче соответствующего разрешения.



**Форма заявления**

о разрешении на прием в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет

Начальнику управления образования  
Питерского муниципального района  
Болтневой О.А.

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)  
ребенка \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
паспорт (серия, №, когда и кем выдан),  
\_\_\_\_\_ контактный телефон

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу разрешить обучение в 1 классе муниципального общеобразовательного учреждения

моего ребенка \_\_\_\_\_  
ФИО ребенка, число, месяц, год рождения, зарегистрированного по адресу:

проживающего: \_\_\_\_\_

На 01.09.20\_\_ г. ребенку исполнится полных \_\_ лет \_\_ мес.

Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем /позднем возрасте (нужное подчеркнуть) подтверждаю справкой от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

наименование медицинского учреждения

С условиями и режимом организации образовательного процесса в МОУ «СОШ с. \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ ознакомлен(а) и согласен(на). Претензий на отсутствие \_\_\_\_\_ не имею.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим порядком в РФ.

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующему(-им) каналу(-ам) передачи информации

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Согласие  
на обработку персональных данных ребенка**

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

данные паспорта: \_\_\_\_\_  
(серия) (номер) (кем и когда выдан)

являясь матерью\отцом (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в управление образования Питерского муниципального района с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес, данные свидетельства о рождении, сведения о психологической готовности к обучению в школе, сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам управления образования и образовательного учреждения.

Я предоставляю в управление образования Питерского муниципального района право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я согласен (согласна), что управление образования Питерского муниципального района вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_.

(дата)

Подпись \_\_\_\_\_



Форма разрешения  
на прием детей в 1 класс общеобразовательных организаций детей, достигших на 1  
сентября текущего года возраста более 8 лет на обучение по образовательным программам  
начального общего образования

Директору \_\_\_\_\_

РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

МУ Управление образования Питерского муниципального района, рассмотрев  
заявление гр. \_\_\_\_\_, а также приложенные к нему документы, на  
основании заключения о психологической готовности ребенка к обучению в школе  
разрешает прием \_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования в МОУ  
«СОШ с. \_\_\_\_\_».

Начальник МУ «УО» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение № 4  
к Порядку приема  
в первый класс

Форма уведомления об отказе в выдаче разрешения  
на прием детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в образовательные  
организации Питерского муниципального района на обучение по образовательным  
программам начального общего образования

Директору  
МОУ «СОШ с. \_\_\_\_\_»  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_ ОБ ОТКАЗЕ

в выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам  
начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет.

МУ Управление образования Питерского муниципального района, рассмотрев  
заявление гр. \_\_\_\_\_, а также приложенные к нему документы, на  
основании заключения о психологической готовности ребенка к обучению в

общеобразовательном учреждении уведомляет об отказе в выдаче разрешения на прием

\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования по причине

\_\_\_\_\_

(указание причин)

Начальник МУ «УО» \_\_\_\_\_

/О.А. Болтнева/

Приложение № 5  
к порядку приема  
в первый класс

Журнал учета документов  
по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет

Дата	№ входящего документа	№ исходящего документа	Вид документа	ФИО заявителя	ФИО специалиста принявшего/выдавшего документ



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

№ 29

от 24.02.2021 г.

с. Питерка

**«О проведении муниципальной (заочной) научно-исследовательской конференции учителей физики по теме "Повышение эффективности урока через применение современных образовательных технологий"».**

Согласно плана работы ОмЦ МУ Управления образования, по инициативе РМО учителей физики и в целях стимулирования исследовательской деятельности учителей физики на основе анализа педагогических инноваций

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и провести муниципальную (заочную) научно-исследовательскую конференцию учителей физики по теме "Повышение эффективности урока через применение современных образовательных технологий" с 24 февраля по 24 марта 2021 года.
2. Утвердить Положение о муниципальной (заочной) научно-исследовательской конференции педагогов согласно приложению № 1.
3. Утвердить состав оргкомитета с правами жюри по рассмотрению конкурсных работ в следующем составе:
  - Болтнева О.А., начальник МУ "УО", председатель,
  - Зубенко В.С., методист ОмЦ МУ "УО", заместитель председателя,
  - Авдошина И.В., руководитель РМО, учитель физики МОУ «СОШ с. Питерка», секретарь,
  - Дзюрич Е.А., учитель физики МОУ "СОШ с. Алексашкино»,
  - Габайдулина О.У., учитель физики МОУ «СОШ п. Трудовик».
4. Руководителям общеобразовательных учреждений довести до сведения преподавателей Положение о муниципальной (заочной) научно-исследовательской конференции педагогов.
5. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на Зубенко В.С., методиста ОмЦ МУ «УО».
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Начальник МУ «УО»



О.А. Болтнева

**Положение**  
**о муниципальной (заочной) научно-исследовательской конференции**  
**по физике «Пути развития интеллектуальных и творческих**  
**способностей учащихся средствами учебного предмета»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи муниципальной (заочной) научно-исследовательской конференции (далее - Конференция), порядок её организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей.

1.2. Организатором Конференции является «Организационно – методический центр» МУ «УО» совместно с районным методическим объединением учителей физики

**2. Цель и задачи Конференции**

Муниципальная (заочная) научно-исследовательская Конференция учителей физики общеобразовательных учреждений района проводится в целях:

- повышения качества образования;
- поддержки творчески работающих педагогов;
- повышения профессионального мастерства педагогов;
- совершенствования научно-методического обеспечения образовательного процесса;
- выявления и распространения передового педагогического опыта.

**3. Сроки и порядок проведения Конференции**

3.1. Конференция проводится с 24 февраля по 24 марта 2021 года.

3.2. Участники Конференции предоставляют работы в оргкомитет до 23 марта включительно.

3.3. Представленные на Конференцию работы не возвращаются.

3.4. Подведение итогов Конференции состоится с 24 по 26 марта 2020 г.

**4. Участники конкурса**

Участниками Конференции являются учителя физики общеобразовательных учреждений района. Количество участников и работ не ограничено.

**5. Требования к работам:**

На Конференцию предоставляются исследовательские работы в виде доклада, статьи, реферата (с приложениями) не менее 5 страниц. Материалы представляются в печатном виде. Работа должна иметь характер исследования и должна содержать: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованных источников.

Требования к оформлению текста:

Текст набирать в текстовом процессоре MS Word.

- шрифт Times New Roman, 14 кегль;



- формат (размер бумаги) – А-4;
- поля (верхнее, нижнее, левое, правое) – по 2 см;
- междустрочный интервал – одинарный;
- отступ (красная строка) 1,25 см.;
- выравнивание по ширине.

Титульный лист должен содержать следующие сведения:

- название работы;
- фамилия, имя, отчество педагога;
- наименование образовательной организации.

#### **6. Критерии оценки работ и деятельности педагогов:**

- наличие новизны и оригинальности;
- системность изложения материала;
- творчество педагога;
- использование современных информационных технологий во внеурочной деятельности;
- показ результативности внеурочной деятельности;